

LEONEL ALBERTO MADRID FRANCO

Calzada Los Ganaderos Barrio Cruz de Mayo
Zacapa, Zacapa.

Leonel Alberto Madrid Franco

NIT. 7357496-1

DIA	MES	AÑO
31	01	2017

Nombre: Secretaria de Coordinación ejecutiva de la presidencia

Dirección: 519 Avenida 6-06 Zona 1

Nit. 689117-3

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
CANCELADO	Pago Mensual por Servicios Técnicos Brindados a la Dirección de Informática de la SCED durante el 04/01/2017 al 31/01/2017 Según Contrato Administrativo 40-2017	Q 8,000.-
	<i>[Signature]</i>	
	NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	

TOTAL EN LETRAS:

ocho mil exatos

TOTAL Q.

8,000.-

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE
SERIE A

Nº 000006

Resolución No. 2016-5-737-8141

Fecha: 07-07-2016 Del 01 Al 50

Offset e Imprenta Norton Nit. 1205842-4

Telefax: 7941-4524

Resolución Vigente Hasta 07-07-2017 Art. 29 Acdo. 5-2013

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA DE COORDINACIÓN
EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA**

Nombre persona contratada:		Leonel Alberto Madrid Franco	
Tipo de Servicios:		SERVICIOS TÉCNICOS	
Dirección que evalúa el servicio:		DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA - SCEP	
Número de Contrato:	40-2017	Lugar y fecha de informe: Guatemala, Guatemala, 31 de enero del 2017	
Período de prestación del servicio:		De:	4-1-2017 A: 31-1-2017

Respetable Señor Secretario:

En cumplimiento de las cláusulas 2ª, 4ª, 10ª y 19ª del Contrato Administrativo arriba identificado, me permito por este medio; rendir informe de las actividades realizadas siendo éstas las siguientes:

- a) **Brindar asesoría técnica para la correcta ejecución de programaciones de WEB Services que son utilizados en la SCEP.**
 - Realicé los servicios web para el sistema requerido por la Dirección de Recursos Humanos.
 - Realicé configuración de servidor web NGINX para levantar servicios utilizados por sub-dominios de la SCEP.
 - Realicé configuración de PHP para levantar servicios en servidor de aplicaciones virtualizado en el servidor Dell.

- b) **Brindar asesoría técnica en la correcta instalación y configuración de servidores Microsoft 2012 Server en la SCEP.**
 - Apoyé en la instalación de un gestor de base de datos (MySQL) en el servidor, para levantar el sistema de recursos humanos.

- c) **Dar seguimiento en la promoción, mantenimiento y actualización de la documentación inherente a los sistemas y programas.**
 - Apoyé en análisis para el desarrollo del sistema web para la Dirección de Recursos Humanos.
 - Apoyé en el análisis y diseño del diagrama de entidad de relación para el sistema web para la Dirección de Recursos Humanos.

d) Brindar asesoría técnica en la configuración y mantenimiento de protocolos TCP/IP de la SCEP.

- Realicé configuración de protocolos de enrutamiento en maquinas virtuales realizadas en el servidor virtualizado Dell.

e) Brindar asesoría técnica para monitorear el desarrollo y realizar pruebas de los sistemas de aplicación que posea la SCEP.

- Realicé pruebas de testeo para el sistema web de la Dirección de Recursos Humanos.
- Realicé pruebas de estrés en maquinas virtuales del servidor Dell.

f) Otras actividades que sean inherentes ala naturaleza de los servicios contratados que sean solicitadas por "EL ESTADO".

- Apoyé en re-instalación de equipo de computo.
- Apoyé en brindar soporte de la plataforma creada para los codedes y coredures.
- Apoyé en brindar soporte de la plataforma creada para recursos humanos.
- Otros.


Vo.Bo.f. _____
Lic. Luis Antonio Leal Sacarías.
DIRECTOR EJECUTIVO
SELLO


f: _____
Leonel Alberto Madrid Franco
-CUI- 2106 05855 1901