

# Jaime Antonio Prado Ramírez

JAIME ANTONIO PRADO RAMÍREZ

10ma. Avenida 8-71 Zona 17 Residenciales del Norte  
Guatemala, Guatemala

NIT. 709851-0

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE  
Serie B

Nº 000130

FECHA: 31 1 2017

NOMBRE: SECRETARIA DE COORDINACION EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA

NIT.: 688117-3

DIRECCION: 5a. Avenida 6-06, zona 1

Tel.: 2410-4141

CONCEPTO

VALOR

Pago mensual de honorarios por servicios profesionales brindados a la Dirección de Auditoría Interna de la SCEP durante el periodo del 04 al 31 de Enero de 2017, según Contrato Administrativo 23-2017

Q10,000.00

  
CANCELADO

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE. NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL.

EN LETRAS:

SON: DIEZ MIL QUETZALES EXACTOS

TOTAL Q.

10,000.00

✓

**INFORME MENSUAL  
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA DE COORDINACIÓN  
EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA**

<b>Nombre persona contratada:</b>		Jaime Antonio Prado Ramírez ✓			
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales ✓			
<b>Dirección que evalúa el servicio:</b>		Dirección de Auditoría Interna de SCEP.			
<b>Número de Contrato:</b>	23-2017 ✓	<b>Lugar y fecha del Informe</b>			
		Guatemala, 31 de enero del 2017 ✓			
<b>Período de prestación del servicio:</b>		<b>De:</b>	04/01/2017 ✓	<b>A:</b>	31/01/2017 ✓

**Respetable Señor Secretario:**

**En cumplimiento de las cláusulas 2ª, 4ª, 10ª 19ª del Contrato Administrativo arriba identificado, me permito por este medio; rendir Informe de las actividades realizadas siendo estas las siguientes:**

- a. Brindar asesoría profesional en la revisión sistemática de las actividades administrativas y contables de la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia, para evaluar el cumplimiento del ordenamiento jurídico y de los manuales de procedimientos a que las mismas deben someterse.
- Analicé los papeles de trabajo de Auditoría de Gestión al Área de Compras, según CUA 64677-1-2017, en los aspectos siguientes: Cédula Narrativa, Memorándum de Planificación Específica, Cuestionario de Control Interno, Programa de Auditoría y trabajo de campo con un avance del 45%.
  - Analicé los papeles de trabajo de Auditoría de Gestión al Área de inventarios, de la Dirección Administrativa y Financiera, según CUA 64704-1-2017, en los aspectos siguientes: Cédula Narrativa, Memorándum de Planificación Específica, Cuestionario de Control Interno, Programa de Auditoría y trabajo de campo con un avance del 50%.

1



Colegio de Contadores Públicos  
y Auditores de Guatemala



CONSTANCIA  
No. 27932

### Constancia de Colegiado Activo

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del  
Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, hace constar

Que el (la) CPA Jaime Antonio Prado Ramírez  
Es Colegiado (a) **ACTIVO** (a) registrado (a) con el No. 4660; por consiguiente, goza de los  
privilegios y está sujeto(a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos  
de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado(a) activo(a) hasta el mes de Marzo de 2017 ✓  
en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de Diciembre de 2016

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el día  
09 del mes de Diciembre del año 2016

(f)   
CPA Carlos Humberto Morales  
Secretario  
Junta Directiva 2015 / 2017

**Nota:** Para verificar la autenticidad de este documento, por favor hacerlo en nuestras oficinas ubicadas en:  
7a. Avenida 7-07 Zona 9, Edificio Bansa, 2do. Nivel, Oficina 201. Guatemala, Guatemala • PBX: 2496-8300 • E-mail: [colegiocpa@cpa.org.gt](mailto:colegiocpa@cpa.org.gt)  
[www.cpa.org.gt](http://www.cpa.org.gt)

El(la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda dársele a la presente constancia.