

# ANGEL MARIO SANTOS MERIDA

1a. Avenida Sector 2 2-43 Zona 3 Residenciales Palma de Oro  
Escuintla, Escuintla

ANGEL MARIO SANTOS MERIDA

NIT. 1421225-0

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE

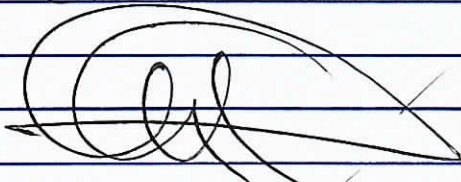
SERIE "A1"

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

Nº 000065

DIA	MES	AÑO
31	01	2017

NOMBRE: *Secretaria de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia*  
DIRECCION: *5a. Av. 6-06, Zona 1, Guatemala*  
NIT. *688117-3*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Pago mensual por servicios técnicos brindados al Consejo Departamental de Desarrollo de Escuintla durante el periodo del 04 al 31 de Enero de 2017. Según contrato No. 180-2017.</i>	<i>4,200.00</i>
	<i>Cancelado</i>	
		

TOTAL EN LETRAS: *Cuatro mil doscientos quince exactos.*

TOTAL Q. *4,200.00*

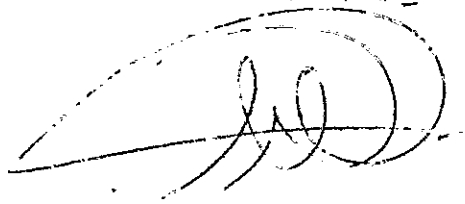
31 of 2017

Secretary to Government  
Ministry of Health  
New Delhi

For the purpose of  
the Government of India  
Ministry of Health  
New Delhi

1500 00

Secretary



1500 00

Secretary  
Ministry of Health  
New Delhi

**INFORME MENSUAL  
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA DE COORDINACION  
EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA**

Nombre persona contratada:		ANGEL MARIO SANTOS MÉRIDA		
Tipo de Servicios:		SERVICIOS TÉCNICOS		
Dirección que evalúa el servicio:		Consejo Departamental de Desarrollo Escuintla		
Número de contrato:	180-2017	Lugar y fecha de informe: Escuintla, 31 de Enero de 2,017		
Período de prestación del servicio:		De:	04-01-2017	A: 31-01-2017

**Respetable Señor Secretario:**

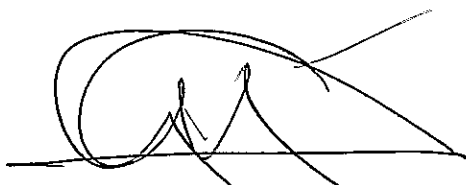
En cumplimiento de las cláusulas 2ª, 4ª, 10ª y 19ª del Contrato Administrativo arriba identificado, me permito por este medio; rendir informe de las actividades realizadas siendo éstas las siguientes:

- a) Prestar asesoría técnica al Jefe Administrativo y Financiero del Consejo Departamental de Desarrollo de Escuintla, en la elaboración del anteproyecto de presupuesto de funcionamiento, así como en aspectos que deben ser incorporados en el Presupuesto para obtener la autorización para el ejercicio fiscal correspondiente.
- b) Brindar asesoría técnica sobre lineamientos que permitan la correcta emisión de los comprobantes provenientes de la revisión de proyectos de acuerdo a los procedimientos establecidos por el Ministerio de Finanzas Públicas, para los desembolsos de los recursos de los proyectos y obras financiados con recursos administrados por el Consejo Departamental de Desarrollo.
  - Apoyé en la elaboración de las conciliaciones bancarias de las cuentas de este Consejo Departamental de Desarrollo.
  - Apoyé en la emisión de cheques para pago de proyectos.
  - Apoyé en la emisión de recibos 63-A2 para registro de ingresos fuente de financiamiento 021 y 029.
  - Apoyé en la emisión de recibos 63-A2 para registro de ingresos por acreditamiento de fondos rotativos
- c) Brindar asesoría técnica al Jefe Administrativo y Financiero respecto al correcto procedimiento de la preparación de la caja fiscal, de las conciliaciones y liquidaciones de cuentas bancarias, verificando que sean sustentados con los documentos correspondientes.
- d) Brindar apoyo y asesoría técnica en la elaboración de los informes requeridos al Consejo Departamental de Desarrollo que deban presentarse a la Contraloría General de Cuentas.
  - Apoyé en la emisión de reportes solicitados por la comisión de auditoría de la Contraloría General de Cuentas instalada en este consejo.
  - Apoyé en la emisión de cheques para pago de las compras y servicios adquiridos por medio del fondo rotativo.

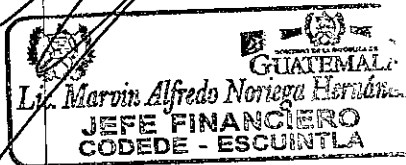
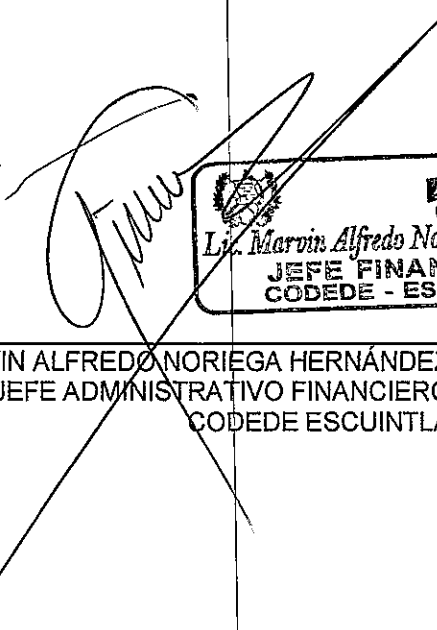
e) Brindar asesoría técnica sobre la aplicación de procedimientos para la debida contabilización, inventario y actualización de los bienes cargados al Consejo Departamental de Desarrollo.

f) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que sean solicitadas por "EL ESTADO".

- Apoyé en la emisión de cajas fiscales.
- Apoyé en la emisión de cheques para pago de avance físico de los proyectos del ejercicio fiscal 2,015 y 2,016.



ANGEL MARIO SANTOS MERIDA  
DPI 2943-55707-0501



GUATEMALA  
Lc. Marvin Alfredo Noriega Hernández  
JEFE FINANCIERO  
CODEDE - ESCUINTLA

Vo. Bo.

MARVIN ALFREDO NORIEGA HERNÁNDEZ  
JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
CODEDE ESCUINTLA